



„Beziehungs- Experte“

GESTALTEN | SCHÜTZEN | VERBINDEN



Als erfolgreicher Hersteller von Bautenfarben und Dämmsystemen mit internationalem Background suchen wir zur Verstärkung unseres Teams in unserem Head Office in Perg/OÖ eine/n

CRM-Manager/in

Ihre Aufgaben:

Sie berichten direkt an die vertriebliche Geschäftsleitung.

Verantwortung für die Konzeption, Einführung und Umsetzung von CRM-Prozessen.

E2E Geschäftsprozess- und Dynamics 365 Beratung Schwerpunkt CRM.

Laufendes Projektmanagement sowie -koordination im Rahmen der Dynamics 365 Rollout-Projekte: von der Analyse über die Implementierung bis zum Training.

Ansprechpartner für Dynamics 365 Key User.

Koordination und Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern.

Schnittstellenfunktion zwischen den Fachbereichen und der internen IT.

Ihr Benefit:

Nette Kollegen sowie eine teamorientierte und freundliche Unternehmenskultur.

Gestaltungs- und Verantwortungsspielraum, der es Ihnen ermöglicht, mit uns zu wachsen.

Die Chance, internationale Projektmanagementenerfahrung zu sammeln bzw. zu vertiefen.

Flexible Arbeitszeiten.

Werden Sie Teil eines europaweit tätigen erfolgreichen Familienunternehmens mit höchster Innovationskraft. Das Bruttojahresgehalt für diese Funktion beträgt mindestens € 56.000,- und wird auf Basis Ihrer Erfahrung und Qualifikation individuell vereinbart.

Ihre Bewerbung richten sie bitte an:

Synthesa Chemie Gesellschaft m. b. H., z. Hd. Herr Prok. Alfred Palkoska
Dirnbergerstraße 29-31, 4320 Perg
E-Mail: alfred.palkoska@synthesa.at

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

